

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 31 общеразвивающего вида»  
(МДОУ «Д/с №31»)  
г. Ухта

ПРИНЯТО:  
педагогическим советом  
(протокол от 18.10.2022. № 2)

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом от 18.10.2022  
№ 01-09/117

**Положение  
об организации и осуществлении дополнительных  
платных образовательных услуг.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «Об организации и осуществлении дополнительных платных образовательных услуг» (далее Положение), разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 31 общеразвивающего вида» (далее Учреждение) в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12. 2012 г. N 273-ФЗ,
- Законом РФ «О защите прав потребителей»,
- Гражданским кодексом РФ,
- Постановлением Правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 г. № 1441,
- приказом Министерства просвещения РФ «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 09.11.2018 г. № 196 (с изменениями внесёнными: приказом Минпросвещения России от 30 сентября 2020 года № 533),
- Уставом МДОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет правила оказания дополнительных платных образовательных услуг, особенности организации и осуществления данной деятельности.

1.3. Деятельность Учреждения по оказанию дополнительных платных образовательных услуг относится к самостоятельной финансово-экономической деятельности. Доход от оказания данных услуг используется Учреждением в соответствии с «Положением о формировании и расходовании внебюджетных средств полученных от приносящей доход деятельности».

1.4. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо основной образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов РФ, местного бюджета.

1.5. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются только по желанию и за счет средств родителей (законных представителей).

1.6. Родители (законные представители), ответственные за получение ребенком образования, имеют право выбора в пользу получения им дополнительной платной образовательной услуги вместо дошкольного образования. Учреждение не препятствует этому выбору, получив на это письменное разрешение родителей (законных представителей). Данные дополнительные платные образовательные услуги будут оказываться воспитаннику Учреждения за рамками основной образовательной программы на договорной основе.

1.7. Договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее договор), заключаемый с родителями (законными представителями) воспитанников соответствует примерной форме, утвержденной Министерством просвещения РФ и сведениям, указанным в правилах оказания платных образовательных услуг от 15.09.2020 № 1441.

1.8. Оказание дополнительных платных образовательных услуг начинается после подписания договора сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае

его досрочного расторжения.

1.9. Отказ родителей (законных представителей) воспитанника от предлагаемых ему Учреждением дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договоре, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых дополнительных образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.10. Увеличение стоимости дополнительных платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.11. Учреждение, вправе снизить стоимость дополнительных платных образовательных услуг. Основание и порядок снижения стоимости дополнительных платных образовательных услуг устанавливается локальным нормативным актом Учреждения, доводится до сведения родителей (законных представителей) воспитанников.

1.12. Для оказания дополнительных платных образовательных услуг могут привлекаться, как основные педагоги Учреждения, так и специалисты со стороны, с которыми заключаются трудовые соглашения. Данные услуги осуществляются лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ), а также и лицами, получающими высшее или средне профессиональное образование (в случае рекомендации аттестационной комиссии и соблюдения требований, предусмотренных квалификационным справочником).

1.13. Учреждение размещает на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационном стенде в «Уголке потребителя», сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам; направленность реализуемых дополнительных общеобразовательных программ; перечень дополнительных образовательных услуг, порядок их предоставления, стоимость дополнительных образовательных услуг и иную информацию, которая предусмотрена Законом РФ «О защите прав потребителя» и Федеральным законом «Об образовании в РФ».

1.14. Руководитель Учреждения ежегодно предоставляет для ознакомления родителям (законным представителям) воспитанников отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет предоставления дополнительных платных образовательных услуг за календарный год.

1.15. Положение принимается педагогическим советом, согласовывается с родителями (законными представителями) воспитанников, утверждается приказом Учреждения.

1.16. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Цели и задачи.**

2.1. Целью деятельности Учреждения по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг является: всестороннее удовлетворение образовательных потребностей и социального запроса родителей (законных представителей) воспитанников.

2.2. Основные задачи, решаемые Учреждением при реализации дополнительных платных образовательных услуг:

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии;
- выявление, развитие и поддержку талантливых воспитанников, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания воспитанников;
- повышение профессионального мастерства педагогов;
- привлечение Учреждением дополнительных источников финансирования.

### **3. Основные направления, численный состав, организация дополнительных платных образовательных услуг.**

- 3.1. Учреждение, в зависимости от запросов родителей (законных представителей) воспитанников может оказывать дополнительные платные образовательные услуги по дополнительным общеобразовательным программам следующей направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристическо-краеведческой, социально-гуманитарной.
- 3.2. Количество объединений (клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, ансамбли, театры) по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в Учреждении устанавливается в зависимости от запроса родителей (законных представителей) воспитанников и условий, созданных для обеспечения дополнительного образования с учетом санитарных норм.
- 3.3. Комплектование в объединения по оказанию дополнительных платных образовательных услуг проводится ежегодно в начале учебного года, на основании заявлений родителей (законных представителей) ребенка и заключённых договоров.
- 3.4. Указанные объединения осуществляют свою деятельность в период с 01 октября по 31 мая до окончания срока обучения, определенного дополнительной общеобразовательной программой.
- 3.5. В Учреждении для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов организовывается образовательный процесс с созданием специальных условий, без которых затруднено освоение дополнительных программ.
- 3.6. Численный состав объединений может быть уменьшен при включении в него воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов.
- 3.7. Количество воспитанников в объединениях, их возрастная категория, продолжительность занятий (время) зависит от направленности дополнительных общеобразовательных программ, спецификой организации занятий, требований санитарных норм и правил и определяется локальным нормативным актом Учреждения.
- 3.8. Расписание занятий объединений составляется с учетом возрастных особенностей, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников.
- 3.9. Занятия по дополнительным платным образовательным услугам проводятся в течение учебного года в групповой форме в строгом соответствии с утверждённой дополнительной общеобразовательной программой, учебным планом и расписанием занятий, за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, форс-мажорных обстоятельств, каникул.
- 3.10. Воспитанники Учреждения зачисляются в объединения приказом.
- 3.11. Форма обучения - очная, язык обучения -русский.
- 3.12. Организация системы дополнительных платных образовательных услуг предусматривает следующее направление деятельности:
- изучение спроса родителей (законных представителей) воспитанников путем опросов, собеседования и определение контингента воспитанников;
  - определение перечня дополнительных образовательных услуг, который рассматривается и принимается на педагогическом совете;
  - создание условий в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами,

требований техники безопасности по охране жизни и здоровья детей.

3.13. Руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет заведующий Учреждением.

3.14. Заведующая Учреждением:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса родителей (законных представителей) воспитанников и решения педагогического совета;
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции педагогов, обеспечивающих оказанию дополнительных платных образовательных услуг;
- оформляет трудовые договоры с педагогами, оказывающими дополнительные услуги;
- осуществляет контроль за прохождением педагогами курсов по реализации дополнительных образовательных программ;
- осуществляет контроль по соблюдению санитарных норм и правил, обеспечение сохранности жизни и здоровья детей во время оказания дополнительного образования;
- издаёт приказы по организации дополнительных платных образовательных услуг, зачисления воспитанников в объединения;
- утверждает калькуляцию стоимости дополнительных платных образовательных услуг;
- оформляет трудовые договоры с педагогами, оказывающими дополнительные платные образовательные услуги;
- заключает договоры с родителями (законными представителями) воспитанников в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) воспитанников (Приложение 1);
- предоставляет ежегодно родителям (законным представителям) воспитанников отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет предоставления дополнительных платных образовательных услуг за календарный год.

3.15. Оказание дополнительных платных образовательных услуг возлагается на педагогов, согласно приказа заведующего Учреждением об их назначении ответственными лицами по реализации дополнительных образовательных программ.

3.16. Педагоги Учреждения, осуществляющие дополнительные платные образовательные услуги:

- разрабатывают дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с требованиями;
- осуществляют образовательный процесс в объединениях в соответствии с утверждёнными дополнительными общеобразовательными программами;
- соблюдают необходимые безопасные условия в объединениях по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

3.17. Ответственными за организацию деятельности по оказанию дополнительных образовательных услуг, работу объединений является заместитель заведующего.

3.18. Заместитель заведующего:

- информируют родителей (законных представителей) воспитанников о дополнительных платных образовательных услугах, о сроках и условиях их предоставления;
- осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров в соответствии с количеством объединений и представляют для утверждения заведующей Учреждением;
- осуществляют сбор заявлений и подготовку договоров с родителями (законными представителями) о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществляют, в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей) воспитанников, предварительное комплектование объединений, представляют на утверждение заведующему Учреждением;
- оказывают методическую помощь педагогам, в разработке дополнительных общеобразовательных программ;

- организуют контроль за образовательным процессом в объединениях в соответствии с утверждённой дополнительной общеобразовательной программой, учебным планом, расписанием занятий;
- обеспечивают соблюдения необходимых безопасных условий проведения занятий в объединениях;
- осуществляют контроль по соблюдению санитарных норм и правил, охраны жизни и здоровья воспитанников во время проведения занятий в объединениях;
- ведут учёт рабочего времени педагогических работников, обеспечивающих функционирование объединений;
- организуют контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) воспитанников дополнительных платных образовательных услуг.

#### **4. Обязанности и права сторон**

##### **4.1. Учреждение обязано:**

- создать необходимые условия для оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- обеспечить кадровый состав специалистов, оказывающих дополнительные платные образовательные услуги, разработать расписание работы объединений, утвердить дополнительные образовательные программы;
- обеспечить оказание дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами и условиями договора;
- нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- контролировать качество дополнительных платных образовательных услуг;
- информировать родителей (законных представителей) воспитанников, по мере необходимости, о личных достижениях ребенка.
- предоставлять до заключения договора и в период его действия достоверную информацию об оказываемых дополнительных платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность родителей (законных представителей) воспитанников правильного выбора.

##### **4.2. Родители (законные представители) воспитанника обязаны:**

- вносить плату за дополнительные платные образовательные услуги, по прейскуранту цен не позднее 20-го числа текущего месяца;
- обеспечивать своевременный приход ребенка на дополнительные платные образовательные услуги согласно расписанию занятий.

##### **4.3. Учреждение имеет право:**

- изменять предоставление дополнительных платных образовательных услуг в связи с производственной необходимостью;
- расторгнуть договор досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях: просрочка оплаты стоимости услуг; невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию дополнительных платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) воспитанника.

##### **4.4. Родители (законные представители) воспитанника имеют право:**

- получать информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг;
- выбрать из перечня дополнительных платных образовательных услуг любые предоставляемые услуги;

-обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

-при обнаружении недостатков в оказании дополнительных платных образовательных услуг, в том числе, оказания их не в полном объеме, вправе по своему выбору потребовать: оказания их в полном объеме в соответствии с договором; безвозмездного оказания данных услуг; соразмерного уменьшения стоимости оказанных дополнительных платных образовательных услуг; возмещения понесенных ими расходов ввиду недостатков оказания услуг;

-расторгнуть договор досрочно и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки дополнительных платных образовательных услуг не устранены.

## **5. Ответственность Учреждения и родителей (законных представителей) воспитанника.**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и родители (законные представители) воспитанника несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

## **6. Порядок получения и расходования средств.**

6.1. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения осуществляется в строгом соответствии с Уставом и нормативными документами.

6.2. Цены (тарифы) на дополнительные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости дополнительных услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы Учреждения.

6.3. На оказание дополнительной услуги, предусмотренной договором, составляется смета (или расчет стоимости дополнительной услуги).

6.4. Расчет стоимости дополнительной услуги (смета) производится бухгалтерией МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта».

6.5. Прейскурант цен на дополнительные услуги утверждается руководителем Учреждения, и может пересматриваться на начало каждого учебного года.

6.6. Оплата за дополнительные услуги взимается за фактические дни посещения, производится в безналичном порядке по квитанции через банк с предоставлением в Учреждение квитанции об оплате.

6.7. Детей мобилизованных граждан, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам производить обучение на бесплатной основе на основании письма Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 12.10.2022 № 19-07-12/11842.

6.8. Учреждение имеет право расходовать финансовые средства, полученные при оказании дополнительных услуг, в соответствии с «Положением о формировании и расходовании внебюджетных средств полученных от приносящей доход деятельности»

## **7. Контроль деятельности по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг.**

7.1. Для изучения мнений и предложений родителей (законных представителей) воспитанников по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг ведется «Книга обращения, жалоб и предложений граждан по организации дополнительных платных образовательных услуг». Местонахождение данной книги в «Уголке потребителя».

7.2. Претензии по исполнению договора оформляются письменно в соответствии с требованиями Закона РФ «О защите прав потребителей» по срокам рассмотрения.

7.3. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляет заведующий Учреждением и несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных образовательных услуг.

Согласовано:

Протокол общего родительского собрания

от 17.10.2022 № 1

Примерная форма заявления

Заведующему МДОУ «Д/с № 31»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(Ф.И.О. родителей (законных представителей)  
проживающих по адресу:

Заявление.

Прошу предоставить моему ребенку Ф.И.О. \_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_ дополнительную платную образовательную услугу «\_\_\_\_\_»  
(наименование дополнительной платной образовательной услуги)  
в МДОУ «Д/с № 31» с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

С Положением об оказании дополнительных платных образовательных услуг и другими документами ознакомлен, а также даю свое согласие на то, что во время оказания моему ребенку дополнительной платной образовательной услуги реализация основной образовательной деятельности осуществляться не будет.

Дата

Подпись



Приложение к договору

| № п/п | Наименование дополнительной платной образовательной услуги | Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, групповая) | Наименование, направленность дополнительной образовательной программы (курса) | Количество часов в неделю, в месяц | Стоимость в день, месяц |
|-------|--|---|---|------------------------------------|-------------------------|
| 1     |  |   |   |                                    |                         |
| 2     |  |   |   |                                    |                         |

Исполнитель

Заказчик

\_\_\_\_\_  
 (полное наименование)  
 \_\_\_\_\_  
 (юридический адрес)  
 \_\_\_\_\_  
 (банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)  
 \_\_\_\_\_  
 (паспортные данные)  
 \_\_\_\_\_  
 (адрес места жительства)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

М.П.

Приложение № 2

Направленность, наименование услуги, количество занятий неделю, в месяц, стоимость одной услуги, стоимость в месяц.

| Направленность             | Перечень | Количество занятий в неделю | Количество занятий в месяц | Стоимость в день | Стоимость в месяц |
|----------------------------|----------|-----------------------------|----------------------------|------------------|-------------------|
| Художественная             | .        |                             |                            |                  |                   |
| Социально-педагогическая   | .        |                             |                            |                  |                   |
| Техническая                |          |                             |                            |                  |                   |
| естественнонаучная         | .        |                             |                            |                  |                   |
| Туристическо-краеведческая |          |                             |                            |                  |                   |
| Физкультурно-спортивная    |          |                             |                            |                  |                   |

Перечень категорий потребителей дополнительных (платных) образовательных услуг, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании услуг.

| № п/п | категория потребителей, имеющих право на получение льгот | Размер льгот и скидок |
|-------|--|-----------------------|
| 1     | Многодетная семья  | 10%                   |
| 2     | Дети – инвалиды  | 10%                   |
| 3     | Опекаемые  | 10%                   |
| 4     | Дети сотрудников   | 10%                   |
| 5     | Дети мобилизованных граждан                              | бесплатно             |

## Приложение № 4

## Акт приема

выполненных дополнительных платных образовательных услуг по договору от \_\_\_\_\_

МДОУ «Детский сад № 31 общеразвивающего вида» г. Ухта, именуемое «Исполнитель» в лице заведующей \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и Заказчика \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) с другой стороны составили настоящий Акт о том, что дополнительная платная образовательная услуга, предусмотренная договором от \_\_\_\_\_ оказана в полном объеме, в установленный срок с надлежащим качеством. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания дополнительной образовательной услуги не имеет.

Услугу сдал:

МДОУ «Д/с № 31»

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Услугу принял

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. заказчика

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Приложение № 5

Количество воспитанников в объединениях (кружок,  
секция, студия, оркестр, ансамбль, театр).

| №<br>п/п | Направленность | Объединения<br>название | Количество<br>воспитанников | возраст | продолжительность<br>занятий |
|----------|----------------|-------------------------|-----------------------------|---------|------------------------------|
| 1        |                |                         |                             |         |                              |
| 2        |                |                         |                             |         |                              |
| 3        |                |                         |                             |         |                              |
| 4        |                |                         |                             |         |                              |