

## Инструкция № 17

### по охране труда и соблюдение техники безопасности Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 31 общеразвивающего вида»

---

Для дворника

#### 1. Общие требования охраны труда

1.1. К самостоятельной работе дворником в дошкольном образовательном учреждении допускаются лица, достигшие 18 лет, которые прошли соответствующую подготовку, инструктаж по охране труда, медосмотр и не имеющие противопоказания по состоянию здоровья.

1.2. Дворник обязан:

- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и устав ДОУ, график работы, установленный режим труда и отдыха, правила по охране труда и инструкцию пожарной безопасности;
- при работе быть внимательным, не отвлекаться на посторонние дела и разговоры;
- выполнять только ту работу, которая определена его должностной инструкцией;
- знать места расположения первичных средств пожаротушения, направления эвакуации при пожаре, а также расположение аптечек первой помощи;
- уметь применять первичные средства пожаротушения;
- уметь оказывать первую помощь при поражениях электрическим током и других травмах.

1.3. При работе дворник может испытывать на себе воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:

- переноска тяжестей сверх установленной нормы;
- наезд автотранспорта;
- воздействие ветра и пониженных температур воздуха при работе на территории ДОУ в холодный сезон;
- опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы;
- получение травмы при падении на скользких пешеходных дорожках и обледеневших ступенях лестниц в зимний период времени;
- поражение глаз пылью и посторонними предметами;
- порезы рук;

- травмы при выполнении работ неисправным инструментом и приспособлениями, при неаккуратном обращении с инструментом.
- 1.4. Дворник должен быть обеспечен специальной одеждой, специальной обувью и средствами индивидуальной защиты.
- 1.5. Дворник должен знать и соблюдать требования по личной гигиене во время выполнения работы (мыть руки и лицо с мылом, принимать пищу в установленных для этого местах, надевать чистую санитарную одежду, менять ее по мере загрязнения).
- 1.6. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя заведующего по АХР любым доступным способом. Для расследования несчастного случая необходимо сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.
- 1.7. Работник, допустивший невыполнение или нарушение настоящей инструкции, привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с данными правилами трудового распорядка и, при необходимости, будет подвергнут внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда и техники безопасности в дошкольном образовательном учреждении.

## **2. Требования охраны труда перед началом работы**

- 2.1. Перед началом работы надеть установленную нормами спецодежду. Одежду нужно застегнуть на все пуговицы и заправить таким образом, чтобы не было свисающих концов или развевающихся частей. Не закалывать одежду булавками, иголками, не носить в карманах острые бьющиеся предметы.
- 2.2. Подготовить рабочую зону к работе:
- проверить исправность и достаточность освещения территории (в темное время суток);
  - убедиться в том, что все колодцы закрыты крышками, ямы и траншеи ограждены, а на территории нет торчащих из земли острых предметов (провода, арматуры, битого крупного стекла);
  - удостовериться в исправности вентилях и поливочных кранов (если планируется использовать в работе);
  - убедиться в отсутствии обрывов воздушных линий электропередачи;
  - осмотреть убираемую территорию на наличие транспорта;
  - проверить отсутствие в обтирочном материале и тряпках колющих и режущих предметов.
- 2.3. Собрать инвентарь, инструмент, приспособления, необходимые для выполнения работ. Принести необходимые для уборки материалы (мусорные мешки, песок, поливочные шланги и т. п.).
- 2.4. Проверить внешним осмотром исправность и комплектность инструмента, приспособлений и инвентаря, проверить их на соответствие требованиям безопасности, подготовить их к началу выполнения работы:
- ручки ручного инструмента должны быть изготовлены из древесины твердых пород, плотно насажены на рукоятку и прочно закреплены;

- поверхность ручек должна быть ровной и гладкой, без наличия трещин и сучков;
- прутья метлы для уборки территории должны быть связаны и прочно закреплены на ручке при помощи вязальной проволоки. Ручка должна иметь длину не больше 1,5 метра;

2.5. Обо всех обнаруженных неисправностях и других неполадках, которые препятствуют выполнению работ, сообщить заместителю заведующего по АХР любым доступным способом и приступить к работе только после их устранения.

### **3. Требования охраны труда во время работы**

3.1. Во время выполнения работ дворнику необходимо быть внимательным, не отвлекаться посторонними делами.

3.2. Уборку основной территории детского сада желательно проводить до прихода детей и родителей.

3.3. Дворник обязан:

- собирать мусор, битые стекла и другие острые предметы только защищенными рукавами перчатками;
- производить промывку урн с обязательной дезинфекцией дезрастворами, используя для этого резиновые перчатки;
- производить работу по обрезке кустарников в рукавицах и защитных очках. Обрезку высоких кустарников производить с лестниц-стремянков с металлическими наконечниками на ножках. При работе по обрезке высоких кустарников соблюдать требования инструкции по охране труда при выполнении работ на лестницах и стремянках;
- следить за положением резиновых шлангов, не допускать их перегибов и перекручивания, не выполнять поливку против ветра и следить, чтобы вода не попала на электрооборудование и воздушные линии электропередач. Краны для полива открывать плавно, без больших усилий и рывков;
- применять необходимые для безопасной работы исправное оборудование, инструмент, приспособления, использовать их только для тех работ, для которых они предназначены;
- в зимний период времени своевременно очищать от снега и льда ступени лестниц, посыпать дорожки песком во время гололеда. При появлении сосулек на крышах зданий оградить опасные участки и проинформировать об этом заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе;
- при перемещении по территории не спешить во избежание падения (особенно в период гололеда), при передвижении не держать в руке предметы (острые, тупые), которые могут послужить причиной травмы.

3.4. Дворнику запрещено:

- перепоручать свою работу и допускать к месту выполнения уборочных работ посторонних лиц;
- выполнять работу на убираемой территории при движении по ней автотранспорта;
- класть грабли, скребки, мотыги и другой инструмент заостренной частью вверх;

- оставлять рабочий инвентарь на территории дошкольного образовательного учреждения без присмотра;
- направлять во время полива струю воды вверх, допускать попадания струи воды на электропроводку;
- проводить какие-либо работы вблизи находящихся под напряжением кабелей, оголенных проводов и контактов;
- работу метлой, скребком или лопатой производить на расстоянии меньше 2 метров от проходящих людей;
- сжигать мусор, сухую траву и листья на территории ДООУ, сметать в люки, проемы, каналы и колодцы, собирать и выносить или вывозить их за территорию;
- пользоваться электронагревательными приборами, электрокипятильником и открытым огнем.

3.5. При уборке территории, сметание мусора необходимо производить по направлению ветра во избежание попадания пыли в глаза.

3.6. При погрузке мусора в контейнеры, необходимо стоять по направлению ветра, чтобы мусор и пыль не попали в глаза.

3.7. При подъеме и перемещении тяжестей дворнику необходимо соблюдать нормы максимально допустимых нагрузок для мужчин – не более 50 кг, для женщин:

- подъем и перемещение тяжестей при чередовании с другой работой (до 2 раз в час) – 10 кг;
- подъем и перемещение тяжестей постоянно в течение рабочей смены – 7 кг;
- суммарная масса грузов, перемещаемых в течение каждого часа рабочего дня (смены), не должна превышать с рабочей поверхности – 350 кг, с пола – 175 кг;
- разовый подъем тяжестей (без перемещения) – 15 кг;
- при перемещении грузов на тележках или в контейнерах прилагаемое усилие не должно превышать 10 кг.

3.8. В ходе работы дворник должен следить, чтобы крышки контейнеров для сборки мусора были исправны. Запрещается их заполнение более чем на 9/10 их объема во избежание выпадения мусора и возможного травмирования.

3.9. В процессе работы не оставлять мусор на проезжей части и пешеходных тротуарах, а собирать и отвозить его в специально отведенное место.

#### **4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

4.1. При обнаружении пожара принять следующие меры:

- незамедлительно сообщить о пожаре в пожарную часть по телефону 01 (101);
- сообщить заведующему ДООУ;
- приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.2. При выявлении на территории детского сада подозрительных предметов не подходить к ним и не трогать их руками. Не теряя времени, сообщить о находке заведующему или его заместителю по хозяйственной части, в дежурную часть милиции.

4.3. При поломке рабочего инструмента работу прекратить, отремонтировать его или заменить другим.

4.4. При наличии запаха газа или прорыве трубопроводов (водоснабжения, канализации, отопления и других) вызвать по телефону соответствующую специализированную аварийную бригаду.

4.5. При получении травмы сразу обратиться в медицинский кабинет, сообщить об этом заведующему ДОУ, при необходимости вызвать «скорую помощь» или обратиться в ближайшее лечебное учреждение.

#### **5. Требования охраны труда по окончании работы**

5.1. Привести в надлежащий порядок рабочий инструмент и убрать его в кладовую.

5.2. Удостовериться, что вентили на поливочных кранах закрыты.

5.3. Снять спецодежду и поместить в назначенное место, тщательно вымыть руки с мылом.

5.4. Закрыть подсобное помещение.

5.5. При наличии замечаний, выявленных недостатках в процессе работы, которые влияют на безопасность труда, сообщить заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе.